



Tilsyns- rapport 2021

Stjernehimlen

Faglig dialog gennemført: 08-11-2021

Tilsyn afsluttet:

Tilsyn gennemført af: Leila Steffen Andersen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

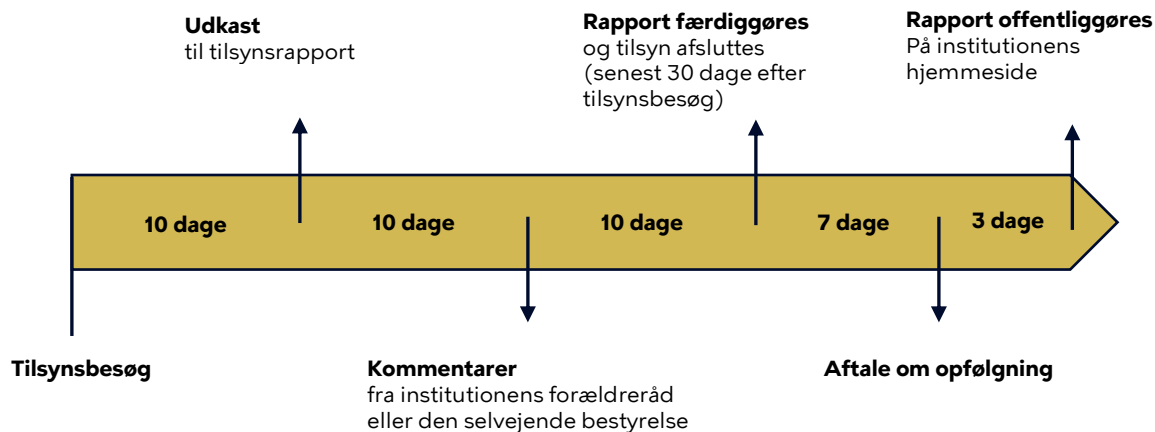
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde – forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2021	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats
2020	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Ny indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Tilsynet er et Tilsyn+, det betyder at der er fortaget en KIDS vurdering (Kvalitet I Daginstitutioner Slagelse), som indgår i tilsynet. Der er fortaget to adskilte tilsynsdialoger i henholdsvis Det lille Univers og Himmelrummet. I rapporten vil det ses i form af to adskilte beskrivelser og vurderinger, under hvert pejlemærke. Den overordnet vurdering er lagt ud fra laveste fællesnævner. Tilsynsrapporten er udarbejdet på baggrund af observationer ud fra Observationsguiden 0-5 år samt den faglige dialog. Til Stede ved faglig dialog i Himmelrummet var to Medarbejderrepræsentanter, én Forældrerepræsentant fra forældrerådet, Pædagogisk Leder Camilla Randklev Kjær, konstituerede Klyngeleder Hanne Katrine Hassanzadeh, og Pædagogisk Konsulent. Til stede ved faglig dialog i Det Lille Univers var to Medarbejderrepræsentanter, én Forældrerepræsentanter fra forældrerådet og bestyrelse, Pædagogisk leder Jacob Kruse, konstituerede Klyngeleder Hanne Katrine Hassanzadeh, og Pædagogisk Konsulent.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Himmelrummet: Vedligehold af indsats Der ses en fin udvikling af pejlemærket siden sidste tilsyn. Både i KIDS vurderingen samt i konsulentens observation ses mange fine eksempler på et relations arbejde af god kvalitet, hvor medarbejderne er i øjenhøjde med børnene, imødekommende, bruger mimik og gestik, indgår i leg og aktivitet, er rolig i stemme og krop, samt interesseret, nysgerrige og undersøgende på børnenes verden. Børnene virker trygge og tillidsfulde i relationen til medarbejderne. I forhold til sidste tilsyns anbefalinger beskrives det hvorledes der er arbejdet på udviklingen af en dagstruktur med fast rollefordeling af medarbejderne i forhold til arbejdsopgaverne. I observationen er det tydeligt at denne dagsstruktur og rollefordeling giver gode muligheder for længerevarende samspil mellem medarbejder og børn, fx er der planlagt leg i den pædagogiske ugeplan, leg hvor en medarbejder indgår aktivt i legen/samspillet over længere tid – hvilket der var flere eksempler på i observationen. Ligeledes bevæger medarbejder og børn sig i mindre grupper hvilket bevirker at vejen fra det enkelte barn til en medarbejder er kort. Forældrerepræsentanten giver udtryk for at det, også for forældrene er tydeligt at organiseringen og dagsstruktur er genkendelig for både børn og medarbejder. Det Lille Univers: Vedligehold af indsats I lighed med sidste tilsyn er det tydeligt at der er fokus på relations-arbejdet. Både i KIDS vurderingen og i observationen ses mange fine eksempler på et relations arbejde af god kvalitet, hvor medarbejderne er i øjenhøjde med børnene, imødekommende, bruger mimik og gestik, er rolig i stemme og krop, samt interesseret, nysgerrige og undersøgende på børnenes verden. Børnene virker trygge og tillidsfulde i relationen til medarbejderne. Det beskrives hvorledes ICDP (International Child Development Program), nu er implementeret metoden for fælles faglig forståelse af det grundlæggende relations-arbejdet. Ved dialogen fremvises og gennemgås forskelligt materiale som b. la. Videoanalysekemaer, Relations-skemaer og udarbejdet Smtte metoder som viser et reflekteret og metodisk arbejde omkring fastholdelse og udvikling af det gode relations-arbejde. I forhold til anbefalingen ved sidste tilsyn beskrives hvordan der har været arbejdet med at gøre de små overgange meningsanvendte for børnene, samt implementeringen af Hånd tegns metoden som illustrere hvilke arbejdsopgaver den enkelte medarbejder har i forhold til rollen som Fordyber, Omsorgsgiver/Opsøger, og Flyver. Overstående afspejler sig tydeligt i observationen hvor medarbejderen er fordelt og har fokus på børnene – hvilket bevirker at børnene bevæger sig i et trygt og genkendeligt miljø. For at sikre og fastholde den implementeret faglige vinkel på relations-arbejdet, er der udarbejdet en mappe til nye medarbejder og vikarer med introduktion til ICDP, læreplanen samt praktiske informationer, sådan at der kan være faglig sparring ud fra en fælles referenceramme. Forældrerepræsentanten beskriver oplevelsen af en institution med stort fokus på nærvær og imødekommenhed.

Anbefaling

Himmelrummet: I dialogen var der enighed om at kvalitet af det gode relations-arbejder kan styrkes yderlige ved, på længere sigt at implementere ICDP (International Child Development Program), som fælles faglig forståelse af relations arbejdet.

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Himmelrummet: Inklusion og Fællesskab: Tilpasning af indsats. I observation ses et Fysisk Læringsmiljøet der er indrettet med mindre legeområder der giver gode muligheder for forskellige lege. Børn og medarbejder er spredt både ude og inde samt i de mindre legeområder. Ligeledes stilles der frem til leg hvilket bevirker at børnene går direkte til leg fx ved ankomst i udflytter. Det beskrives hvorledes, der siden sidste tilsyn er arbejdet med indretningen af det Fysiske Læringsmiljø, at der er etableret tovholdergrupper for de enkelte legeområder som anvender metoden Smtte til udviklingen af det pædagogiske blik på legeområderne. Ligeledes arbejdes der med inddragelsen af børnenes perspektiv på legeområderne gennem metoden Børneinterview. Både beskrivelse af Børneinterview samt udarbejdet Smtte fremvises og drøftes. Ud fra observationen af en variation i forhold til fastholdelse og vedligehold af de enkelte legeområder. Der drøftes vigtigheden af at der arbejdes med at øge den fælles forståelse af den enkelte medarbejders forpligtigelse ind i dette. Udover det gode relations-arbejde giver organiseringen og dagsstrukturen gode deltagelsesmulighed for det enkelte barn, i lege og aktiviteter. Observationerne viser at medarbejderne har et godt blik for det enkelte barn samt gruppen fx er det tydeligt at der er planlagt lege hvor medarbejder indgår for at hjælpe et barn i en udsat position, b. la. med det sproglige og sociale. Institutionen er således nået rigtig langt i udviklingen af det pædagogiske arbejde i forhold til pejlemærket. Her beskrives hvordan dagens aktiviteter og lege er planlagt ud fra et årshjul med fælles tema for hele huset som giver en rød tråd – derfra planlægges mere konkret i en ugeplan tilpasset den enkelte børnegruppe. Denne ugeplan planlægges for 3 uger ad gangen og tilrettelægges ud fra medarbejdernes faglige viden/data om børnene fra b. la TOPI og sprogvurderinger, ligeledes er ugeplanerne sammensat med mulighed for at op eller nedjustere i forhold til børnegruppens, eller det enkelte barns behov. Derudover beskrives det hvordan der arbejdes med udviklingen af det pædagogiske arbejde omkring dagligdagens rutiner og små overgange hvor der pt. er fokus på samlingerne. Ligeledes beskrives det kontinuerlige arbejde med at skabe mål for den enkelte medarbejder i forhold til den "voksnes" rolle i aktiviteter, lege og dagligdagens rutiner. Der fremvises udarbejdet Smtte. Forældrerepræsentanten beskriver hvorledes det som forældre er tydeligt, at der gennem organiseringen og dagsstrukturen, er plads til det enkelte barns behov. Ud fra observationen af en variation i enkelte medarbejdernes måden at justere sig og følge børnenes spor, drøftes et fortsat behov for udviklingen af den fælles forståelse af pejlemærket. Det Lille Univers: Inklusion og Fællesskab: Vedligehold af indsats I observationen ses et Fysisk Læringsmiljø med mange forskellige legemuligheder. Der er mindre og tydelige legeområder både på de enkelte stuer og i gangarealet og det er tydeligt at børnene profilerer af disse forskellige legemuligheder, der ses mange gode lege hvor børn fx bygger huler, bygger med Lego, tegner og klipper osv. Fra morgenstunden er der gjort klar til leg i de enkelte legeområder

hvilket bevirker at børnene kan gå direkte til leg. Det beskrives hvordan materialet KIDS bliver anvendt i den kontinuerlige udvikling i indretningen af det Fysiske Læringsmiljø, og hvorledes samspilstemaer fra ICDP sætter fokus på hvordan medarbejderne kan bidrage til at folde legen ud. Udover det gode relations-arbejde giver organiseringen og dagsstrukturen, det enkelte barn gode deltagelsesmuligheder i lege og aktiviteter. I observationerne er det tydeligt at der arbejdes i mindre grupper og vejen fra barn til medarbejder er kort. Medarbejderens fokus ligger på børnene og den enkelte medarbejder gør meget for at forstå hvad der evt. kan være på spil for det enkelte barn. Der ses et ressourceorienteret børnesyn med et godt blik for det enkelte barn samt børnegruppen. Det beskrives hvordan der arbejdes med Temaer og ugeplaner som gør dagligdagen genkendelig for det enkelte barn. At dannelsen af børnegruppe tager afsæt i det enkelte barns behov og relation til andre børn, samt viden/data fra b. la. relations skemaer og handleplaner fra sprogvurderinger og TOPI. Der beskrives et rigtig godt samarbejde med områdets support som giver god faglig sparring ind i den pædagogiske praksis med konkrete brugbare tiltag. I den forbindelse fremvises en manual der trin for trin beskriver hvad medarbejderne skal gøre i forhold til tiltag og samarbejde med supporten, ved bekymring for et barn. Der beskrives hvordan medarbejdernes brug af Håndtegn, i forhold til rollefordeling, samt Håndtegn fra Emotionel Coaching er med til at frigive tid og fokus til børn som kommer i affekt. I forhold til anbefalingen fra sidste tilsyn er der implementeret en organisering med rollefordeling af medarbejder på legepladsen, sådan at der igangsættes voksenstyret aktiviteter som giver alle børn deltagelsesmulighed. Her fremvises Legepladskassen med materiale til stille og fordybet leg, samt mappe med inspiration til fælleslege.

Anbefaling

Himmelrummet: I dialogen er der enighed om at der fortsat er behov for at udvikle på den fælles forståelse af, at alle medarbejder er forpligtiget til vedligeholdelse af legeområderne gennem dagen, samt udviklingen af den enkelte medarbejders refleksion over egen rolle i aktivitet, lege, og dagligdagens rutiner. Der er enighed om at implementeringen af metoden Smtte, til at skabe systematik omkring fokus, refleksion, planlægning og evaluering af den pædagogiske praksis, vil sikre denne udvikling. Det Lille Univers: Ud fra observationen af en aktivitet i storbørnsgruppen hvor fokus på den planlagte aktivitet var uklar og deltagelsesmuligheden for enkelte børn blev svær, var der i dialogen enighed om at der skal arbejdes videre med fokus på tydelighed af start og slut ved aktiviteter, i denne gruppe.

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Himmelrummet: Sprog: Vedligehold af indsats Der ses en fin udvikling af pejlemærket siden sidste tilsyns, både i KIDS vurderingen samt i konsulentens observation ses mange fine eksempler på et godt sprogunderstøttende miljø hvor organiseringen og dagstrukturen giver gode kommunikationsmuligheder mellem børn og medarbejder. Generelt høres der et anerkendende sprogbrug i dagligdagens sprog, der høres mange dialoger med op til 5 turtagninger, der gives tid til at lytte og svare, b. la i de planlagte lege høres rigtige fine dialoger. Det beskrives hvorledes Københavns kommunes sprogkurser med sprogforsker Pia Thomsen har givet et stor kompetence-løft hos medarbejderne, b. la i forhold til brugen af fokusord som er koblet til de pædagogiske temaer der arbejdes med, brugen af lege-manuskrifter, samt ved brugen af metoden Videoptagelse. Ligeledes arbejdes der med konceptet Dialogisk Læsning. Der er etableret en Sprogansvarlige på hver børnegruppe som indgår både i institutionens sprognetværk samt i klyngens sprognetværk, hvor der videndeles omkring implementering af metoder og sprogstrategier. Ligeledes kan de tre sprogansvarlige nu sprogvurdere og videreformidle resultater hvilket gør vejen kortere fra viden til indsats. Der sprogvurderes efter behov / bekymring og i udarbejdelse af handleplaner inddrages data fra TOPI for at sikre blikket hele vejen rundt om barnet. Det Lille Univers: Sprog: Vedligehold af indsats Både i KIDS vurderingen samt i konsulentens observation ses mange fine eksempler på et godt sprogunderstøttende miljø hvor organiseringen og dagstrukturen giver gode kommunikationsmuligheder mellem børn og medarbejder. Generelt høres der et anerkendende sprogbrug i dagligdagens sprog, der høres mange dialoger med op til 5 turtagninger, og medarbejderne giver sig tid til at lytte og svare. Det fremvises og beskrives hvordan der arbejdes med sproget på flere planer, og altid med legen som omdrejningspunkt. Der arbejdes b. la. med følgende: • Der arbejdes med sangkufferter og eventyr med fysiske genstande som kobles på sproget. Små kort med rim og remser som inddrages ved b. la. samlinger og frokost, og bogstavekort kort som anvendes til bogstavlege hvor fokus ligger på lyden og ikke selve bogstavet. • Institutionens sprogarbejde tager afsæt i et Sprogkompendie som de har udarbejdet ud fra bogen Sprog i Samspil, med fokus på medarbejdernes rolle i samspillet med barnet/børnene. • Der er ansat en Inklusionspædagog som er koblet på udviklingen af det sprogunderstøttende miljø, ud fra Københavns Kommunes investeringscase for det sprogstrategiske arbejde. • Institutionens arbejde med samspilstemaerne fra metoden ICDP, rækker ind i sprogarbejdet • Der er et godt og tæt samarbejde med områdets tale / hørelære som hurtigt og effektivt kommer med konkrete forslag til tiltage, både på stueplan i institutionen, samt i hjemmet. I forhold til anbefalingen fra sidste tilsyn er der nu en tovholder for sprogarbejdet på hver stue sådan at alle medarbejder har kendskab til, og kan udarbejde en sprogvurdering. Afslutningsvis beskriver pædagogisk leder at effekten af det gode sprogstimulerende arbejde, kan ses via en positiv fremgang af resultaterne i sprogvurderingerne.

Anbefaling

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Himmelrummet: Forældresamarbejde: Vedligehold af indsats Der beskrives et gensidigt godt forældresamarbejde/partnerskab. I forhold til sidste tilsyns anbefalinger, beskriver forældrerepræsentanten hvordan der er blevet etableret en god og mere ensartet kommunikation til forældrene b. la via Aula hvor der regelmæssigt udlægges b. la. ugeplaner, madplaner, billeder, samt nyhedsbreve fra den pædagogiske leder. Dermed oplever forældrene at være godt informeret omkring de pædagogiske aktiviteter og derigennem har mulighed for at forberede og have dialog med deres barn omkring børnehavelivet. Ligeledes beskriver forældrerepræsentanten oplevelsen af at blive ledt godt igennem overgangen fra vuggestuen på Nordre Dige Vej 2 til børnehaven Nordre Dige vej 8. Institutionen har planlagt faste forældresamtaler som indgår i årshjulet sådan at medarbejder kan forberede samtalerne. Der afholdes også forældresamtaler ved behov eller bekymring fra enten institutionens eller forældrenes side. Som udgangspunkt i de faste forældresamtalerne anvendes Dialogværktøjet fra Aula, et materiale der er opbygget med spørgsmål ind til barnets trivsel, udvikling og læring. Både medarbejder og forældre udarbejder Dialogskemaet og indgår derved i en mere ligeværdig samtalen. Pædagogisk leder deltager ved forældresamtaler omhandlede handleplaner på børn, samt ved netværksmøder med områdets tværfaglige support. Det Lille Univers: Forældresamarbejdet: Vedligehold af indsats I lighed med sidste tilsyn beskrives et gensidigt godt forældresamarbejde. Forældrerepræsentanten giver udtryk for oplevelsen af en rigtig god inddragelse både af forældrerådet samt de enkelte forældre, hvor institutionen er lydhør overfor, samt anvender råd og ideer fra forældrerådet. Forældregruppen oplever sig velinformet og imødekommet af alle medarbejder, som opleves faglige dygtige og interesseret i børnene. Forældrene oplever at de sammen med institutionen danner et tæt og trygt miljø for børnene. Der drøftes, beskrives og fremvises det samarbejde der har været i forbindelse med udvælgelsen af elementer fra Coronarestriktionerne som er taget med i institutionens fremadrettet struktur. Udvalget er sket på baggrund af en forældreundersøgelse hvor materialet er anvendt i et Fokusgruppe Interview med forældrerådet. Det har betydet at alle forældres stemmer er blevet hørt og resultatet af den struktur, det så er landet på, er blevet positivt modtaget af alle forældre. Derudover beskrives en formidling og kommunikation til forældrene, via AULA som begge parter oplever som en god og brugbar platform, der både informere, giver mulighed for at skabe dialog mellem forældre og barn, samt giver forældrene indsigt i de pædagogiske overvejelser. Der beskrives og fremvises institutionens velkomstfolder som b. la. indeholder praktisk information, info om AULA, samt institutionens læreplansbeskrivelse af deres arbejde med de store overgange.

Anbefaling

Himmelrummet: I dialogen blev der drøftet muligheden for at evaluere på forældresamarbejdet, hvilket der var enighed om at bringe ind i forældrerådet.

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

”Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Himmelrummet: Sammenhæng og overgange: Vedligehold af indsats I lighed med sidste tilsyn arbejdes der fortsat med faste procedure i overgangen fra vuggestuen på Nordre Dige vej 2, til børnehaven Nordre Dige vej 8, en langsom indkøring så børnene får en god fornemmelse for børnehaven inden de reelt starter. I denne overgang bliver der afholdt en overdragelsessamtale med medarbejder fra den afgivende vuggestue, medarbejder fra den modtagende børnehavegruppe samt forældrene, sådan at der kan videregives relevant viden omkring barnet. I overgangen fra børnehave til KKFO/ Skole har institutionen valgt et nyt tiltag i forhold til det pædagogiske arbejde med de kommende skolestartende børn. Nu samles børnene på tværs af de tre grupper, hvilket skaber en øget dynamik samt bredere lege -og venskabsrelationer for børnene. Gruppen samles en gang om ugen hvor det pædagogiske fokus b. la ligger på en øget udvikling af barnets sociale færdigheder og selvhjulpethed, dette gennem et overordnet tema med aktiviteter og lege hvor børnene stifter bekendtskab med sig selv og gruppen, her indgår også besøg på skoler samt samtaler med børnene omkring følelsen ved at skulle starte i noget nyt. For at sikre den pædagogiske kvalitet i dette arbejde, består tovholdergruppen af tre faste medarbejder som planlægger, reflekterer og evaluere ved brugen af metoden Smtte - Der fremvises den nuværende udarbejdet planlægning. I inddragelsen af børnenes perspektiv på overgangen har institutionen planer om at anvende metoden Børneinterview. Der udarbejdes videns-overdragelser ud fra materialet i Aula. Det Lille Univers: Sammenhæng og overgange: Vedligehold af indsats Grundlæggende arbejdes der med de store overgangene ud fra Inger Skov Larsens forskning omkring samarbejdet om det skolestartende barn. Derved skabs en rød tråd i overgangen fra hjem til vuggestue, vuggestue til børnehave, børnehave til KKFO/Skole. Ved opstarten i institutionen prioriterer pædagogiske leder at giver forældrene en lang og grundig rundvisning af institutionen med formidling af det pædagogiske arbejde, hverdagsrutiner mm, samt italesætter og invitere til dialog omkring det der måske bliver svært. For alle de store overgange har institutionen udarbejdet faste planer som alle medarbejder arbejder ud fra, med blik for at der kan justeres efter behov. Fx spænder overgangen fra vuggestue til børnehave over to måneder for at skabe tryghed for barnet, det indeholder b. la. at barnet møder de nye medarbejder fra børnehaven i vante omgivelser, inden det bevæger sig over i børnehaven sammen med en kendt medarbejder og venner fra vuggestuen. Billeder af de nye venner fra børnehaven indgår både i vuggestuen og hjemmet i overgangsperioden. Forældrerepræsentanten beskriver denne struktur og organisering som meget velfungerende - også når et barn skal opstarte i børnehaveafdeling Himmelrummet. Som en del af aktiviteterne i gruppen med de skolestartende børn aflægges der besøg på de enkelte skoler som børnene skal starte på. Der tages billeder af barnet foran skolen (fremvises), som opsættes både på det enkelte barns stuerne samt på storgruppens stue, sådan at der kontinuerligt kan skabe dialog omkring den kommende overgang. Ved opstarte og overgangssamtaler med forældrene anvendes Dialog Værktøjet i AULA, der udarbejdes Videns-overdragelser, og AULA opleves som en god og brugbar platform i samarbejdet og overgangene med KKFO/Skole. Der beskrives oplevelsen af et godt samarbejde med skolen i Stærkt Samarbejde. Det har givet institutionen et godt indblik i

skolens arbejde, samt større fælles forståelse for de arbejdsopgaver der ligger. Der er et ønske om at de medarbejderne som er tilknyttet storgruppen inddrages i dette samarbejde. Der fremvises en Kanon som er udarbejdet i stærkt samarbejde.

Anbefaling

Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder – arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Himmelrummet: Krav om refleksion metodisk systematik i den pædagogiske praksis: Tilpas af indsats. I forhold til anbefalingen fra sidste tilsyn har institutionen valgt at implementere brugen af metoden Smtte. Metoden er gennemgående og anvendes således både til fælles faglige forståelse af den pædagogiske ramme for institutionen, fælles grundplan/årshjul, pædagogiske temaer for hele huset, udarbejdelse af handleplaner på det enkelte barn, det pædagogiske arbejde med dagligdagens rutiner mm. Valget af samme metode som gennemgående har bevirket at medarbejdergruppen er kommet langt i forståelsen og brugen af metoden. Dette er tydeligt at se i de fremviste eksempler gennem dialogen, eksemplerne viser at der er et godt blik for at gøre planerne meget konkrete fx i forhold til opgavefordeling blandt medarbejder, medarbejdernes rolle, og beskrivelse af tydelige tegn hos børnene som der kan evalueres på. Det beskrives at implementeringen af metoden Smtte har medført en refleksion og evalueringskultur som har bidraget til et fagligt fællesskab i medarbejdergruppen. Og dermed givet et genkendeligt og roligt læringsmiljø for alle børn – hvilket også afspejles i observationerne. Der er etableret følgende rum for refleksion og dialog over den pædagogiske praksis: - Der afholdes to personalemøder om måneden hvoraf, medarbejderne - i det ene, er opdelt i grupper til fx udarbejdelse af TOPI, forberedelse til forældresamtaler mm. - Gruppemøder for de tre børnehavegrupper. - Planlægningsmøder Der arbejdes og øves i brugen af metoderne Videooptagelse og Børneinterview. På sigt er der ønske om inddragelse af forældreinterview for et bredere perspektiv på det pædagogiske arbejde. Udover de sprogansvarliges kompetenceudvikling gennem Københavns kommunes sprogkurser med sprogforsker Pia Thomsen, skal en medarbejder på Pædagogisk Idrætskursus med fokus på sprog og science. Det Lille Univers: Krav om refleksion metodisk systematik i den pædagogiske praksis: Vedligehold af indsats. Ved tilsynsdialogens gennemgang af de fem første pejlemærker blev der italesat og fremvist materiale som viser at institutionen grundlæggende arbejder reflekteret og metodisk med den pædagogiske praksis. Det gav et godt billede at en institution som har en fælles faglig forståelse og tilgang til kerneopgaven. Følgende materiale blev beskrevet, fremvist, inddraget og koblet til beskrivelsen af arbejdet med pejlemærkerne i den pædagogiske praksis. • Metoden Smtte som b. la. anvendes til planlægning og evaluering af aktiviteter, handleplaner på enkelte børn, fokus/nedslag i hverdagsrutiner mm. • Metoden ICDP (International Child Development Program), som er kernen for relations-arbejdet. • Relations-skema som også kan supplere udarbejdelsen af TOPI • Hånd-tegn fra henholdsvis Rollefordelingen af arbejdsopgaver, og Emotionel Coaching • Evalueringsværktøj fra EVA • Videofilm som refleksionsmetode samt dataopsamling for effekten for barnet. • Den digitale platform Hjernen og Hjertet i AULA • Pædagogisk leder fortæger observationer af den pædagogiske

praksis med efterfølgende feedback. I forhold til rum for refleksion er der etableret følgende: Personalemøder, Torsdagsmøder og Stuemøder hver ugen, samt to udviklingsdage om året. Pædagogisk leder deltager på alle Torsdagsmøder som rummer temaerne: Info fra ledelsen med spørgsmål, børn, planlægning af aktiviteter/temaer, ICDP i praksis. Der fremvises mappen "Værktøjskassen" som indeholder alle metoder, piktogrammer, diverse skemaer samt artikler som har været brugt til fælles refleksion. Dermed er materialet let tilgængelig for alle medarbejder. I forhold til medarbejdernes kompetenceudvikling er der planer om at alle medarbejder skal uddannes i ICDP, Pædagogisk leder er ved at tage første modul i ICDP. Afslutningsvis beskriver Pædagogisk leder Det Lille Univers som den lærende institution der bruger hinandens positive observationer og refleksioner til styrkelse af den fælles faglighed.

Anbefaling

Himmelrummet: For at alle medarbejder bliver fortrolige med den systematiske og metodiske tilgang til det pædagogiske arbejde, er der i dialogen enighed om at institutionen fortsætter det igangsatte arbejde med implementeringen af metoder og refleksionsrum

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

I begge enheder blev institutionens Styrket Læreplan drøftet, og der var enighed om at der skal arbejdes på at gøre den mere dynamisk så den bliver mere konkret og brugbar ind i den pædagogisk praksis

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ja

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?

Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)

Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://stjernehimlen-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan
Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://stjernehimlen-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

2

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Ja

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Ja